



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-224/18-S

Název	<b>2. základní škola - Škola Propojení Sedlčany, Příkrá 67, okres Příbram</b>
Sídlo	<b>Příkrá 67, 264 01 Sedlčany</b>
E-mail	<b>j.nadvornik@propojeni.cz</b>
IČ	<b>48954004</b>
Identifikátor	<b>600054632</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Jaroslav Nádvořík</b>
Zřizovatel	<b>Město Sedlčany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Příkrá 67, 264 01 Sedlčany</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 2. 2018 – 14. 2. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou, školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola sídlí v areálu dvou propojených budov, jehož součástí je menší víceúčelové sportoviště.

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), zaměřeného na jazykové vzdělávání a komunikační gramotnost.

K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 431 žáků (nejvyšší povolený počet 480) v 1. – 9. ročníku v 18 třídách.

Škola zajišťuje vhodnou podporu 37 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) na základě vyšetření školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) a pedagogické diagnostiky, 26 žáků je vzděláváno dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) a 11 podle plánu pedagogické podpory.

Zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu ŠD a Školního vzdělávacího programu ŠK, které navazují na ŠVP ZV. V šesti odděleních ŠD je aktuálně zapsáno 178 žáků (99% naplněnost), ŠK navštěvuje 202 zapsaných účastníků. Škola organizuje volnočasové aktivity žáků prostřednictvím 25 kroužků.

Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně v budově školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je zřetelně formulována. Záměry vedení školy se soustřeďují na soustavné zlepšování základního vzdělávání. Strategii rozvoje ŠD a ŠK škola nemá. Koncepce je konkretizována a pravidelně aktualizována v dalších materiálech vypracovaných ředitelem školy (např. Roční plán pedagogického rozvoje školy). Plnění záměrů ve vzdělávání je plánováno v reálných časových horizontech. Naplňování koncepce je většinou úspěšné ve zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Základem součinnosti mezi školou, rodiči a veřejností je partnerská spolupráce a otevřená komunikace – propojení. Škola při realizaci cílů základního vzdělávání aktivně spolupracuje s řadou organizací pořádáním akcí, které vhodně obohacují vzdělávání žáků. Pro veřejnost např. škola organizuje otevřenou výstavu výtvarných prací žáků v kulturním domě. Efektivní je kooperace školy se zřizovatelem. Samosprávný orgán (Žákovský parlament) reprezentuje ostatní žáky, výsledky jeho jednání s vedením školy mají konkrétní a pozitivní vliv na její řízení (např. pravidly slušného chování doplnil Žákovský parlament školní řád). Žáci jsou vhodně vedeni metodickou prevencí (současně vedoucí ŠK) k demokratické účasti na rozhodování o společných záležitostech. Dobrým příkladem je organizace a podpora zdravého životního stylu, sociálního citění a ekologie (např. Den zdravých svačinek, dobrovolné finanční sbírky - Člověk v tísni, budování lesoparku). Parlament svými aktivitami v oblasti charity a ekologie podporuje plnění priorit školy. Škola organizuje slavnostní vyřazení žáků, kterému předcházejí absolventské práce 9. ročníků ZŠ a jejich obhájení před komisí. Žáci v nich využijí získané znalosti za celou školní docházku.

Škola je řízena efektivně podle účelných a srozumitelných pravidel. Vedení má rozdělené kompetence pro řízení školy, motivuje učitele k sebereflexi i ke kolegiální spolupráci. Ředitel při rozhodování o obsahu i organizaci vzdělávání uplatňuje účelný způsob řízení zaměstnanců zahrnující i účinnou kontrolu. Výstupem porad vedení jsou operativní

rozhodnutí, která jsou funkčním informačním systémem sdělována zaměstnancům (např. týdenní plány, aktuální informace rozesílané e-mailem).

Hospitační činnost vykonává vedení školy (ředitel a zástupkyně). Zjištěné poznatky ředitel vyhodnocuje a promítá do přijímaných opatření směřujících ke zkvalitňování vzdělávání. Záznamy z hospitací ředitele a jeho zástupkyně dokládají jejich zaměření na důležité aspekty vzdělávání (např. práce nově působících pedagogů, spolupráce učitelů a asistentů pedagoga, skladba a struktura vyučovacích hodin, adaptace žáků 1. a 6. ročníku).

Ředitel je ve funkci 25 let a splňuje předpoklady pro její výkon. Pro profilaci školy se daří zajistit vhodné personální podmínky v oblasti jazykové. Pracovní tým je tvořen odborně kvalifikovanými pracovníky - 30 učiteli, šesti vychovatelkami a pěti asistenty pedagoga. Jeden z dvou výchovných poradců specializační studium neabsolvoval. Ve škole pracuje externí školní psycholog. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z potřeb školy i zájmu vyučujících a je účelně zaměřeno na zkvalitňování pedagogického procesu. Pro udržení plynulého chodu vzdělávání jsou účelně pořádány vzdělávací akce pro celý tým školy (využití klinické psychologie ve vzdělávání). Prostřednictvím školních mentorů probíhá účinná metodická podpora především při uvádění nových, nekvalifikovaných nebo začínajících učitelů. Odbornou pomoc pedagogům poskytují i externí konzultanti a psycholog. Pozitivní zkušenosti, které se efektivně promítají do výuky, mají pedagogové z párového (tandemového) učení nebo vzájemných hospitací. Plán osobního rozvoje vyhodnocují učitelé s vedením školy, součástí je analýza portfolia jejich práce. Škola se účastní projektu (*Pomáháme školám k úspěchu*), ve kterém si pedagogové z různých škol a oborů vyměňují zkušenosti využívaných efektivní metod a forem vzdělávání, včetně pracovních dílen pod vedením odborníků v oblasti vzdělávání. Příkladem dobré praxe je účelné využití poznatků z organizovaných seminářů (v rámci výše jmenovaného projektu) při činnosti ŠD a ŠK.

ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V učebním plánu jsou disponibilní hodiny využity ve shodě se zvolenou profilací školy. Rovněž ŠVP ŠD a ŠVP ŠK obsahuje všechny požadované náležitosti.

Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven účelně s respektem k zásadám duševní hygieny. Žáci po skončení vyučování plynule přecházejí k volnočasovým aktivitám v prostorách školy.

Škola respektuje principy rovného přístupu žáků ke vzdělávání. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání nebyla zjištěna diskriminace, žáci jsou správně zařazováni do tříd bez jakékoli vnější diferenciaci. Rodiče před zápisem dětí k povinné školní docházce mají dostatek příležitostí získat potřebné informace o nabídce školy na akci „*Hrajeme si na prvňáčka*“ a další hojně navštěvované aktivitě „*Budu prvňáčkem*“.

V programu poradenských služeb ve škole je vymezen rozsah a náplň činnosti jednotlivých pedagogických pracovníků školního poradenského pracoviště (dále ŠPP - dva výchovní poradci, školní metodik prevence a externí psycholog), jejich činnost za školní rok se vyhodnocuje. Výchovní poradci rodičům i žákům pomáhají především při získávání informací při ukončování vzdělávání a při analýze a řešení výukových a výchovných problémů. V rámci kariérového poradenství provádějí pravidelné pohovory se žáky, společné schůzky žák - zákonný zástupce - výchovný poradce, pořádají exkurze do škol, podniků aj. Po vlastní diagnostické činnosti výchovní poradci vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, sledují jejich úspěšnost a začleňování do kolektivu.

Materiálně technické podmínky ve škole jsou systematicky vyhodnocovány a zkvalitňovány prostřednictvím realizovaných projektů, financovaných za spolupráce zřizovatele i z vlastních zdrojů. Škola má dostatečné prostory i zázemí pro vzdělávání. K výuce tělesné

výchovy slouží tělocvična jiného subjektu, sportoviště zřizovatele a zimní stadión. Efektivně je využíván venkovní areál (školní dvorek s multifunkčním hřištěm, včetně možností relaxace). Technické podmínky umožňují kvalitní výuku informačních a komunikačních technologií. Pozitivní bylo optimální využívání počítačových pracoven v dalších předmětech. Efektivně jsou aplikovány moderní technologie ve výuce (učebny s interaktivní tabulí, datové projektory). Škola disponuje potřebným množstvím kvalitních pomůcek, včetně specifických učebnic a pomůcek pro vzdělávání žáků se SVP.

Velmi vhodné podmínky pro vzdělávací a zájmové činnosti vytváří vybavení keramické dílny, sauna, ateliér a učebny tzv. „třídy individuálního přístupu“.

Čtyři oddělení ŠD dlouhodobě využívají pro svou činnost kmenové třídy 1. stupně, jedno oddělení ŠD vstupní aulu (převážně při ranních činnostech) a jedno oddělení má vlastní prostory. Všechna oddělení mají pro své aktivity dostatečné množství pomůcek.

ŠK má pro svou činnost vyhovující vlastní prostory účelně a vhodně vybavené.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje vedení školy s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole i mimo ni, cíleně jsou vedeni k dodržování zásad bezpečnosti, o čemž svědčí skutečnost, že za poslední tři roky měla úrazovost snižující se tendenci. Dohledy nad žáky jsou stanoveny a vykonávány, kontrola nad cizími osobami vstupujícími do budovy je dostatečně zajištěna. Škola správně sleduje a provádí pravidelné revize tělocvičného náčiní a herních prvků.

Mezi finanční zdroje školy se řadí státní rozpočet, příspěvek zřizovatele, úplata za poskytované vzdělávání v ŠD a ŠK a školské služby, sponzorské dary, příjem z doplňkové činnosti, peněžní podpora spolku rodičů. Ze státního rozpočtu v rámci přímých výdajů škola využívá účelově poskytnuté prostředky z operačního programu Šablony pro ZŠ a programu Zvýšení platů zaměstnanců regionálního školství. Všechny zdroje financování jsou využívány efektivně pro realizaci vzdělávání. Škola je dostatečně finančně zajištěna.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Probírané učivo hodnocených vyučovacích předmětů v příslušných ročnících se shodovalo s uskutečňovaným vzdělávacím programem.

Stanovené vzdělávací cíle výuky odpovídaly věku a individuálním potřebám žáků. Pedagogové vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností žáků. Výuka byla pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Probíhala v příjemné pracovní atmosféře, převažovala neformální a otevřená komunikace, žáci většinou přirozeně respektovali dohodnutá pravidla chování. Učebnice, pracovní listy, obrazový materiál a žákovské prezentace byly v každé vyučovací hodině obvyklým informačním a pracovním nástrojem. Učitelé většinou nabízeli aktivity, které posilovaly u žáků pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi ze života byla využívána dostatečně. Pedagogové podporovali možnosti každého žáka dosáhnout kvalitních vzdělávacích výsledků, vedli je ke vzájemnému respektu. Při obtížích jim učitelé účinně poskytovali pomoc. Průběžné ústní hodnocení bylo objektivní a mělo povzbuzující charakter. Vyučující uplatnili účinnou frontální výuku, kooperativní činnosti realizované ve dvojicích, smysluplnou práci ve skupinách, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem. Využití mezipředmětových vztahů a vstřícný přístup k žákům měly příznivý vliv na motivaci žáků. Ojedinele byly využity příležitosti k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení. Vyučující často používali pochvalu, motivační aktivity

a zařazováním pohybových a relaxačních činností vhodně podporovali pozornost žáků. Téměř v každé hodině byla efektivně využita didaktická a výpočetní technika.

Škola cíleně zvyšuje cizojazyčnou komunikační gramotnost svých žáků. Dva cizí jazyky – anglický a německý se vyučují s dotací 1 – 4 hodiny týdně. V hospitovaných hodinách se učitelé účelně zaměřili na procvičování gramatiky, rozšiřování slovní zásoby, četbu textu a jeho překlad, popř. zlepšování konverzačních schopností žáků. Rozvíjeli u žáků jejich logické myšlenkové postupy a kladli důraz na pochopení mluveného projevu při třídních projektech, zařazovali kolektivní písně efektivně podpořené pantomimou. Většina žáků živě reagovala a správně používala naučené obraty i slovní spojení. Funkční bylo využití přehrávače se zvukovou nahrávkou k poslechu a prezentační technika. Vyučující byli důslední a dostatečně nároční, často zařazovali motivační hodnocení. Hodiny byly vedeny učiteli téměř kompletně v příslušném cizím jazyce.

Hospitovaná výuka českého jazyka a literatury byla kvalitní, věcně správná, názorná, bohatá svým obsahem. Učitelé převážně volili skupinovou výuku. V některých hodinách probíhala efektivní párová (tandemová) výuka. Vyučující pravidelně využívali písemné a ústní prověřování znalostí, s odpovídající zpětnou vazbou. Žáci si aktivně osvojovali učivo, kvalitně prezentovali vlastní četbu a interpretovali úryvky. Podpora čtenářské gramotnosti probíhá nejen ve výuce formou čtenářských dílen, ale také aktivitami školní knihovny i realizací besed o četbě, školními projekty. V rámci Čtenářského klubu probíhá i reedukace čtení.

V hodině hudební výchovy se prolínal zpěv, pohybová a rytmická výchova, dějiny hudebního umění. Všichni žáci byli efektivně zapojeni do hodiny, nejen při hromadném zpěvu, ale i při hudební hře, kde byla účinně rozvíjena dynamická činnost těla, rytmizace a další složky pozitivně ovlivňující kognitivní myšlení. Pedagožka volila inovativní metody, žáky velmi dobře přijímané, patrná byla příjemná atmosféra a vztah mezi žáky a učitelkou.

Během hodin tělesné výchovy byl vyučujícími vhodně upevňován pozitivní vztah žáků k pohybovým aktivitám, vzbuzovali v nich radostný prožitek z cvičení, vedli je od spontánní pohybové činnosti k činnosti řízené. Umožňovali jim projevovat vlastní motorické možnosti a přednosti, při míčových hrách pomáhali vytvářet kolektivní cítění a smysl pro fair play. Kromě pohybových aktivit v tělocvičně i na hřišti jsou do hodin zařazovány i meztřídní kolektivní hry, turistika, plavání, bruslení a saunování.

Škola cíleně rozvíjí u žáků informační a matematické kompetence. V rámci zvyšování úrovně počítačové gramotnosti si žáci mohou vybrat volitelný předmět informatika. Rozvoj matematické gramotnosti podporovalo použití početních dovedností a znalostí v praxi (např. uplatňování rýsování, odhadu, měření, převody jednotek). Žáci uměli pracovat se symbolickými prvky a výrazy. Ovládali základní výpočetní algoritmy. V hodinách převládaly účinné kooperativní metody. Na 1. stupni probíhalo procvičování základních početních operací. Zvolené činnosti účinně podporovaly u žáků aktivitu, logické myšlení a spolupráci. Diferenciace vzdělávání podle schopností jednotlivých žáků byla realizována účelně. U části z nich měl písemný (grafický) projev nižší úroveň. Pravidelně učitelé využívali písemné a ústní prověřování znalostí s odpovídající zpětnou vazbou.

Hodiny zeměpisu byly vedeny podle efektivního třífázového modelu E-U-R (evokace - uvědomění si významu nových informací - reflexe) využívajícího metody programu RWCT (Čtením a psaním ke kritickému myšlení). Vyučující přírodopisu účelně uplatnila tzv. badatelský přístup. Úvodní motivace se uskutečnila výběrem ze sady otázek k tématu. Společně byla stanovena hypotéza a následovalo mikroskopické pozorování. V závěru proběhlo řízené účelné vyhodnocení výsledků vlastního pozorování. Ve společné prezentaci odpovědi žáci úspěšně hodnotili pochopení tématu. V závěru proběhlo vhodné formativní

sebehodnocení žáků (písemné a ústní). Propojení výuky s praktickým životem bylo výrazným prvkem hodin přírodovědných předmětů.

Ve sledovaných hodinách pracovních činností a informatiky vyučující úspěšně rozšiřovali praktické dovednosti a technické znalosti žáků. Využívali k tomu vhodné materiální podmínky i odbornost (aprobovanost) učitelů. Žáci měli možnost vyrábět užitečné věci z mnoha materiálů a seznámit se s nejrůznějšími nástroji. Žáci byli v podnětném pracovním prostředí vedeni k ekologickému myšlení a sounáležitosti se školou. V rámci uživatelských dovedností byli žáci schopni získávat informace pomocí internetu a editovat připravené zadání. Ve volitelném předmětu informatika byl vhodně využit výukový multimediální programovací a kreslicí nástroj *Baltík*. Jeho aplikace umožňuje žákům rozvíjet logické myšlení.

Doporučení ŠPZ byla při vzdělávání zohledňována, včetně využívání speciálních pomůcek. Učitelé v hodinách aplikují zejména poskytování individuální podpory a zohledňování specifických potřeb.

Členové ŠPP navštěvují hodiny a sledují žáky se SVP, nebo s výchovnými problémy, popř. úspěšnost ve vzdělávání a začleňování do kolektivu. Následně jsou přijímána opatření, která se efektivně podílí na inkluzi žáků se SVP. Výchovní poradci pravidelně spolupracují s pedagogickými pracovníky, průběžně a v potřebném rozsahu jim zprostředkovávají odborné informace a v kontaktu s nimi vytváří a účinně vyhodnocují IVP žáků. Postupy cílené prevence a řešení výukových problémů (úpravy cílů, rozvržení učiva, změny učebního stylu, pomoc při přípravě na vyučování) jsou efektivní. Školní psycholog se věnuje metodické podpoře pedagogů a zákonných zástupců žáků, příkladně zajišťuje krizovou intervenci. ŠPP má na základě vyhodnocení programu poradenských služeb z minulého období zpracovaný účelný program intervence pro příslušný školní rok, který realizuje a naplňuje.

Použité metody a formy práce v činnosti ŠD a ŠK umožňovaly naplňování vzdělávacích cílů ŠVP ŠD, ŠVP ŠK a rozvoj klíčových kompetencí.

ŠD nabízí účastníkům pestrou a hravou činnost, vede je ke smysluplnému využívání volného času. Denně jsou realizovány vycházky tematicky zaměřené. Jednotlivé činnosti (tj. odpočinkové, relaxační, rekreační – týdenní letní prázdninový tábor) jsou časově vyvážené a vycházejí z individuálních potřeb. Účastníci se učí otevřené komunikaci, schopnosti naslouchat ostatním a být ohleduplní vůči druhým, odpovědnosti za svou osobu a za své zdraví. Jednou v měsíci je společná akce pro všechna oddělení ŠD – výstavy vlastní výtvarné činnosti. Při sledovaných aktivitách ve ŠD účastníci pracovali individuálně nebo ve skupinách. V průběhu těchto aktivit u nich byly rozvíjeny především kompetence sociální, pracovní a jejich představitost. K jednotlivým činnostem byli účastníci účelně motivováni a průběžně slovně pozitivně hodnoceni. V průběhu vzdělávání se vychovatelkám dařilo střídáním činností kompenzovat školní zátěž žáků, vhodně reagovaly na jejich individuální potřeby.

Vychovatelka ve ŠK zapojuje účastníky do tematicky zaměřených projektů (např. „Člověk v úsíní“, „Panenky pro UNICEF“), jejichž cílem je podpořit u nich rozvoj sociálních, komunikativních a pracovních kompetencí. V rámci činnosti ŠK probíhá tzv. „volný klub“, účastníci využívají různé stolní společenské hry, vhodné relaxační, sportovní, rukodělné činnosti. Hlavní náplní sledované činnosti bylo výtvarné zpracování a vlastní výroba masopustních masek.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitel i jeho zástupkyně dlouhodobě sledují výsledky vzdělávání. Jejich zjišťování účinně provádějí pozorováním, hospitacemi, vnějšími evaluačními nástroji, hodnocením soutěží, rozhovory s učiteli, žáky a jejich zákonnými zástupci. Kromě standardizovaných měření kvality výuky používá škola řadu dotazníků, kterými oslovuje rodiče, žáky a učitele. Jejich výsledky vedení školy využívá ke korigování činnosti školy. Většina rodičů byla s prací školy spokojena.

Pedagogové používají obvyklé způsoby zjišťování průběžných výsledků (zkoušení, vlastní prověrky, testy), které jim slouží k získání podkladů pro hodnocení a částečně i k diagnostice úspěchů ve vzdělávání. Kombinace širšího slovního hodnocení na vysvědčení a klasifikace je využíváno u žáků na prvním stupni ZŠ. Od 3. ročníku ZŠ klasifikaci doplňuje tzv. *psaníčko*, ve kterém učitelé písemnou formou smysluplně uvádí další důležité informace o žákovi. Pro sledování osobního posunu si žáci zakládají svá portfolia. Vyučující je částečně využívají při jejich hodnocení.

Za uzavřené období posledních tří školních roků se podíl žáků s vyznamenáním zvýšil z 57 % na 69 % a počet neprospívajících se snížil z 0,9% na 0,5 %. Každoročně stoupá počet žáků 5. ročníku ZŠ, kteří většinou odchází do víceletého gymnázia, proto následně nastává mírné zhoršení prospěchu 6. ročníku ZŠ. Mezi předměty, které činí žákům prospěchové problémy, patří český jazyk, matematika, zeměpis a fyzika. Vedení školy nepřijalo efektivní opatření ke zlepšení výsledků. Škola eviduje také žáky s riziky neúspěšnosti a zabezpečuje jim podporu zejména formou individuálních konzultací a tzv. „Trio schůzky“ (rodič – žák – učitel).

Výchovná opatření školy (pochvaly, kázeňská opatření) jsou uplatňována v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu.

Vedení školy každoročně využívá výsledky žáků (5. a 9. ročník ZŠ) ze srovnávacích komerčních testů a provádí porovnání úspěchů žáků s jejich studijními předpoklady. Výstupy z testování také poskytly každému žákovi informace o jeho možnostech výběru vhodné střední školy. Výsledky žáků korespondovaly s jejich hodnocením školou.

Škola cíleně pracuje s talentovanými a nadanými žáky, poskytuje jim optimální podmínky k rozvoji. Velmi dobré výsledky dosahují žáci v regionálních kolech olympiád německém a anglickém jazyce, biologie a matematice. Největší úspěch dosáhl žák vítězstvím v celostátním kole v soutěži *Matematický klokan*.

Na veřejnosti se škola prezentuje pomocí webových stránek a příspěvky do regionálního tisku. Veřejnosti slouží i intenzivní e-mailová korespondence. K představení své činnosti pořádá škola pro rodiče a děti mimoškolní aktivity (zahradní slavnost, rodinné klání).

K informování rodičů o prospěchu a chování žáků slouží elektronická žákovská knížka. Efektivní forma komunikace jsou *rodičovské kavárny*. V relaxačním prostředí rodiče a třídní učitel probírají přípravu a vyhodnocení celotřídních akcí a vyměňují si informace o vzdělávání žáků (např. formy hodnocení výsledků). Učitelé vypracovávají Týdenní plány, které obsahují přehled učiva všech předmětů, informují o zadávání domácích úkolů žákům a následně je zasílají zákonným zástupcům. Rodiče tuto formu pozitivně hodnotí (výsledky dotazníkové ankety).

Výsledky žáků se SVP ve vzdělávání dokládají, že strategie práce s těmito žáky je účinná. Podpurná opatření jsou poskytována v rozsahu 1. – 3. stupně podpory a jsou pravidelně vyhodnocována. Vzdělávání žáků podporuje účelně v průběhu výuky pět asistentek pedagoga. Pedagogická intervence probíhá ve čtyřech skupinách.

Z výchovného působení školy je zřejmé, že prevence rizikového chování je převážně funkční, pravidelně je vyhodnocována, přijímána jsou účinná opatření ke snížení negativních projevů u žáků. Závažnější problémy (vulgární vyjadřování, nevhodné chování ke spolužákům, kyberšikana) bezodkladně řeší výchovná komise. Daří se nalézt účinná opatření, která žákům pomáhají. Klima třídních kolektivů kladně ovlivňuje adaptační kurz pro 6. ročníky ZŠ, podařilo se vytvořit a upevnit pozitivní vztahy mezi žáky přicházejícími z jiných základních škol.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD a ŠK odpovídají výstupům a cílům stanoveným v ŠVP ŠD ŠVP ŠK i jejich osobním možnostem. Účastníci jsou účinně motivováni k získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů, což je zřejmé z výsledků především sportovních, společenských i kulturních akcí.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností byly odstraněny
- zvyšuje se počet žáků od inspekční činnosti ve školním roce 2011/2012
- zvýšilo se zapojení školy do projektů (např. Šablony pro ZŠ, Pomáháme školám k úspěchu, Finanční gramotnost)

### **Silné stránky**

- účelné využívání poznatků z DVPP při vzdělávání, zejména zařazování účinných metod a forem práce
- otevřenost školy směrem k rodičovské veřejnosti a vzájemná kooperace má pozitivní dopad na výchovně vzdělávací proces
- škola systematicky a efektivně, ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, identifikuje speciální vzdělávací potřeby žáků a poskytuje jim účinnou podporu při vzdělávání

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- škola nemá definovanou strategii rozvoje ŠD a ŠK

### **Příklady inspirativní praxe**

- efektivní využití poznatků z organizovaných seminářů při činnosti ŠD a ŠK
- praktické využívání účinných metod (čtením a psaním ke kritickému myšlení, badatelství) v některých přírodovědných předmětech

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- stanovit koncepci rozvoje ŠD, ŠK a strategii jejího naplňování



## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání 2. základní školy – Škola Propojení Sedlčany s platností od 1. 9. 2017
2. ŠVP ŠD aktuální vydání k 7. 9. 2017
3. ŠVP ŠK aktuální vydání k 7. 9. 2017
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště školní rok 2017/2018
5. Koncepce školního poradenského pracoviště
6. Školní řád, platný od 4. 9. 2017, č. j. 8d/2017
7. Vnitřní řád školní družiny 2. ZŠ Sedlčany vydaný dne 4. 9. 2017
8. Vnitřní řád školního klubu 2. ZŠ Propojení Sedlčany vydaný dne 4. 9. 2017
9. Kniha úrazů zavedená k 21. 9. 2004
10. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2017/2018 vydaný dne 15. 9. 2017
11. Matrika školy, aktuální stav
12. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, průběhu a ukončování vzdělávání, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 - výběr
13. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Plán prevence rizikového chování pro školní rok 2017/2018
15. Roční plán práce, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
16. Třídní knihy ZŠ a Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené v ŠD a ŠK – školní roky 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
17. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017 vydaná dne 12. 10. 2017
20. Zřizovací listina čj. MST/246/2010 vydaná Městem Sedlčany dne 14. 12. 2009
21. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího povoleného počtu zapsaných účastníků ve školském zařízení s účinností od 1. 1. 2016, čj. 144105/2015/KUSK, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 20. 11. 2015
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2016
23. Výsledovka analyticky za rok 2016
24. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
25. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2016

26. Potvrzení ve funkci ředitele 2. základní školy – Škola Propojení Sedlčany, se sídlem Příkrá 67, 264 01 Sedlčany s účinností od 1. května 2015, čj. ST/22675/2015
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků za školní rok 2017/2018
28. Inspekční zpráva ČŠIS-108/12 ze dne 30. ledna 2012

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor	Antonín Smrž v. r.
PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka	Jana Burdová v. r.
Mgr. Václav Zemek, školní inspektor	Václav Zemek v. r.
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice	Hana Borůvková v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba – základní vzdělávání	Helena Zahradníčková v. r.

V Praze 21. února 2018

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PaedDr. Jaroslav Nádvorník, ředitel školy

Jaroslav Nádvorník v. r.

V Sedlčanech 16. 3. 2018